



برگ درخواست تسهیلات



شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان سازمان امور مالیاتی کشور

تسهیلات دریافتی از بانک قرض الحسنه مهر ایران، صرفاً نیروهای رسمی و پیمانی سنوات ۵ سال و کمتر

تعهدات وام گیرنده

اینجانب: دارنده کد ملی به شماره صادره از کارمند / بازنشسته اداره: به شماره پرسنلی فیش حقوقی متقاضی دریافت وام تعاون به مبلغ **۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال** در **۴۸ قسط** برابر مقررات و آئین نامه مربوطه می باشم و به ذیحسابی و اداره کل امور مالی سازمان اختیار تام و وکالت بلاعزل با حق توکیل به غیر می دهم که در صورت عدم پرداخت اقساط تسهیلات دریافتی از بانک قرض الحسنه مهر ایران که مشترکاً با شرکت تعاونی اعتبار سازمان مالیاتی پرداخت می شود را تا استهلاك کامل بدهی از حقوق مزایای ماهانه و سایر دریافتیها و مطالبات اینجانب برداشت نماید و چنانچه وقفه ای در بازپرداخت اقساط وام حاصل شود برابر **مقررات مندرج در آئین نامه** نسبت به استرداد وجوه اقدام نماید.

محل امضاء

تلفن تماس ثابت شماره همراه (درج شماره تماس الزامیست) تاریخ دقیق تولد/...../.....

بدینوسیله اشتغال به کار و صحت امضاء خانم / آقای کارمند قراردادی این اداره کل را تایید می نماید.

رئیس اداره امور عمومی - مهر و امضاء

تعهدات ضامن (پیمانی و رسمی)

اینجانب دارنده کد ملی به شماره صادره از کارمند اداره به شماره پرسنلی عضو شرکت تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان سازمان امور مالیاتی کشور با آگاهی از مقررات و آئین نامه پرداخت وام شرکت ضمانت وام خانم / آقای را نموده و متعهد می شوم، چنانچه وام گیرنده فوق الذکر به هر علت و دلیلی نسبت به بازپرداخت اقساط وام خود اقدام ننماید، بدون هیچ گونه عذری اقساط وام تعهد شده را تا استهلاك کامل بدهی پرداخت نمایم و در پرداخت اقساط، ذیحسابی و اداره کل امور مالی سازمان اختیار تام و وکالت بلاعزل دارد اقساط مربوطه را از حقوق و مزایای ماهانه و سایر دریافتیهای اینجانب تا خاتمه بدهی کسر و به حساب وام خانم / آقای منظور نماید.

محل امضاء

تلفن تماس ثابت: شماره همراه: (درج شماره تماس الزامیست) تاریخ دقیق تولد/...../.....

بدینوسیله اشتغال به کار و صحت امضاء خانم / آقای کارمند این اداره را تایید می نماید.

رئیس اداره امور عمومی - مهر و امضاء

این بخش توسط شرکت تعاونی اعتبار تکمیل میگردد

نام و نام خانوادگی تائید کننده

نام و نام خانوادگی بررسی کننده

❖ شرایط اعطای تسهیلات:

- ❖ - مدت بازپرداخت حداکثر ۴۸ ماه می باشد.
- ❖ - نرخ کارمزد تسهیلات مذکور ۳٪ می باشد.
- ❖ - تکمیل و اسکن برگه درخواست تسهیلات و ارسال فایل (اکسل) اطلاعات هویتی در سیستم مکاتبات اداری (چارگون) توسط اداره کل امور اداری استان مربوطه برای افتتاح حساب و پرداخت وام از بانک مربوطه الزامی می باشد.
- ❖ - متقاضیان می بایستی عضو تعاونی اعتبار کارکنان و بازنشستگان سازمان امور مالیاتی باشند.
- ❖ - متقاضی و ضامنین می بایست فاقد چک برگشتی و تعهدات معوق نزد سیستم بانکی باشند.
- ❖ - پرداخت تسهیلات تا سقف **۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال** با ضمانت یک کارمند رسمی یا پیمانی شاغل در سازمان امور مالیاتی کشور می باشد.
- ❖ - ضمانت متقابل برای متقاضیان قابل قبول نمی باشد.
- ❖ - سقف ضمانت کارمند رسمی یا پیمانی برای نیروهای رسمی و پیمانی حداکثر ۲ نفر می باشد.
- ❖ - نصب نرم افزار همراه بانک جهت دریافت تسهیلات جدید و بازپرداخت اقساط الزامی می باشد.
- ❖ - حضور وام گیرنده و ضامن بصورت همزمان در شعبه به همراه کارت ملی هوشمند الزامیست.
- ❖ - کلیه وام های پرداختی مشمول پرداخت حق بیمه عمر، حق تمبر و اعتبار سنجی می باشند.